



Commissione
europea

CARTA ERASMUS PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE 2014-2020

La Commissione europea rilascia la presente Carta a:

ITS IOTA SVILUPPO PUGLIA

L'istituzione s'impegna a rispettare i seguenti principi:

- + Rispettare appieno i principi di non discriminazione enunciati nel programma e assicurare la parità d'accesso e di opportunità ai partecipanti in mobilità provenienti da tutti i contesti socioeconomici.
- + Assicurare il pieno riconoscimento delle attività di mobilità per studio completate in modo soddisfacente, e, se possibile, dei tirocini per quanto concerne i crediti attribuiti (ECTS o sistema comparabile). Assicurare l'inclusione degli studi completati in modo soddisfacente e / o delle attività di mobilità per tirocinio nel documento finale in cui sono registrati i risultati conseguiti dallo studente (Supplemento al Diploma o equivalente).
- + Nell'ambito della mobilità per crediti in entrata, esentare gli studenti in mobilità dalle tasse per l'istruzione, l'iscrizione, gli esami o l'accesso a laboratori e biblioteche.

L'istituzione s'impegna inoltre a:

- Allorché partecipa ad attività di mobilità -

Prima della mobilità

- + Pubblicare e aggiornare regolarmente il catalogo dei corsi sul sito web dell'istituzione con buon anticipo rispetto ai periodi di mobilità in modo da assicurare la trasparenza per tutte le parti interessate e di consentire agli studenti in mobilità di fare scelte informate sui corsi da seguire.
- + Assicurare la mobilità soltanto nel quadro di accordi previ tra istituzioni. Tali accordi devono stabilire i ruoli e le responsabilità rispettivi delle diverse parti nonché il loro impegno a usare criteri qualitativi comuni nella selezione, preparazione, accoglienza e integrazione dei partecipanti in mobilità.
- + Assicurare che i partecipanti alla mobilità in uscita siano adeguatamente preparati alla mobilità, e quindi che abbiano anche raggiunto il livello necessario di competenza linguistica.
- + Assicurare che la mobilità di studenti e personale a fini di istruzione o formazione si basi su un accordo di studi per gli studenti e su un accordo di mobilità per il personale concordato anticipatamente tra le istituzioni o le imprese d'origine e ospitanti e i partecipanti alla mobilità.
- + Fornire assistenza per l'ottenimento di visti, se del caso, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- + Fornire assistenza per l'ottenimento di un'assicurazione, se del caso, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- + Fornire orientamenti ai partecipanti alla mobilità in entrata per aiutarli a trovare un alloggio.

Durante la mobilità

- + Assicurare la parità di trattamento tra gli studenti e il personale dell'istituzione ospitante e i partecipanti alla mobilità in entrata per quanto concerne l'offerta accademica e di servizi.
- + Integrare i partecipanti alla mobilità in entrata nella vita quotidiana dell'istituzione.
- + Garantire sistemi di tutoraggio e sostegno per i partecipanti in mobilità.
- + Fornire un adeguato supporto linguistico ai partecipanti alla mobilità in entrata.

Dopo la mobilità

- + Riconoscere tutte le attività indicate nel Learning Agreement e valide ai fini dell'ottenimento del diploma, a patto che tali attività siano state completate in modo soddisfacente dagli studenti in mobilità.
- + Fornire ai partecipanti alla mobilità in entrata e alle loro istituzioni d'origine un documento che certifichi in modo completo, accurato e tempestivo i risultati raggiunti alla fine del loro periodo di mobilità.
- + Sostenere la reintegrazione dei partecipanti alla mobilità e dare loro l'opportunità, una volta rientrati, di valorizzare le loro esperienze a vantaggio dell'istituzione e dei loro pari.
- + Assicurare che il personale riceva il riconoscimento delle attività d'insegnamento e formazione svolte durante i periodi di mobilità basati su un Accordo di Mobilità.

- Allorché partecipa a progetti di cooperazione europea e internazionale -

- + Assicurare che la cooperazione assicuri risultati sostenibili ed equilibrati per tutti i partner.
- + Fornire un adeguato sostegno al personale e agli studenti che partecipano a tali attività.
- + Valorizzare i risultati dei progetti in modo da massimizzarne l'impatto sulle singole persone e sulle istituzioni partecipanti e incoraggiare l'apprendimento inter pares all'interno della comunità accademica nel senso più ampio.

- A fini di visibilità -

- + Esibire la presente Carta e la correlata Erasmus Policy Statement (EPS) in posizione prominente sul sito web dell'istituzione.
- + Promuovere coerentemente le attività sostenute dal Programma e i loro risultati.

A nome dell'istituzione prendo atto che l'attuazione della Carta sarà sottoposta a monitoraggio e che l'eventuale violazione dei principi e degli impegni in essa enunciati comporterà il suo ritiro da parte della Commissione europea.

Fondazione ITS Regionale della Puglia
per lo Sviluppo dell'Industria dell'Ospitalità
e del Turismo Allargato
Sede legale ed operativa Via N. Cataldi, 48/a
73100 LECCE
C.F. 04735760755

Il Presidente della
Fondazione ITS
Prof.ssa Giuseppa ANTONACI
Giuseppa Antonaci
Rappresentante legale
I LECCE04